**晋中学院重要档案查阅利用审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 查阅人 |  | 系部 |  | 时间 |  |
| 查阅内容 |  |
| 查阅利用目的 |  |
| 利用方式 | 查阅（ ） | 复制（ ） | 借阅（ ） | 证明（ ） |
| 查阅部门负责人意见 | 签字（章）： 年 月 日 |
| 查阅部门分管领导意见 | 签字（章） 年 月 日 |
| 分管档案工作校领导意见 | 签字（章）： 年 月 日 |
| 档案业务审核人意见 | 签字： 年 月 日 |
| 查阅范围 | 档案号 | 卷数 | 案卷或文件名 |
|  |  |  |
| 办理结果 | 复制内容及页数 |  |
| 查阅（ ） | 借阅（ ） | 出具证明（ ） | 其他（ ） |
| 查阅人 | 签字： 年 月 日 |
| 档案管理员 | 签字： 年 月 日 |